



САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№29 (00521)

18 июля 2024 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: www.v-salda.ru**НОВОСТИ**

БЛОКНОТ ПОТРЕБИТЕЛЯ

Уважаемые салдинцы!

Управление Росреестра по Свердловской области совместно с администрацией Верхнесалдинского городского округа рекомендует проверить документы на Ваши земельные участки.

Если у Вас есть в наличии нижеуказанные свидетельства о праве на землю, выданные Комитетом по земельным ресурсам, то необходимо пройти процедуру перерегистрации, обратившись в любой офис многофункционального центра «Мои документы». Регистрация Вашего права на недвижимость будет осуществлена бесплатно. При себе иметь паспорт, СНИЛС и указанное свидетельство о праве на землю.

По возникающим вопросам можно обратиться в Верхнесалдинский отдел Управления Росреестра по Свердловской области:

5-66-80, 5-10-41

Администрация Верхнесалдинского городского округа:

5-34-50

ЛИПА РАСЦВЕЛА



Вы знали, что липа - не только один из символов нашего города, но и покровитель семейных уз и крепкой семьи? На этой неделе в Верхней Салде состоялся II фестиваль семейного творчества «Липовый цвет». Мероприятие приурочено ко Дню семьи любви и верности.

Программа на Дворцовой площади началась с награждения самых творческих, дружных, крепких, здоровых и неравнодушных салдинских семей. Грамотами главы наградили семьи Зорихиных, Гераськовых, Ковалевых, Захарченко.

На фестивале горожане смогли приобрести авторские изделия, стать зрителями концерта творческих коллективов, вместе с сотрудниками Верхнесалдинского краеведческого музея вдохнуть медовый запах лип и узнать интересные факты, связанные с историей «золотого» дерева в парке им.Гагарина.

Приглашаем салдинцев и гостей города отыскать QR-коды в Парке им. Гагарина и самостоятельно пройти «липовым маршрутом»!

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 10.07.2024_ № 1484_

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 66:08:0805005:147, расположенного по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Урицкого, дом № 126, в зоне Ж-1А «Жилая зона индивидуальной застройки в городских населенных пунктах» - «магазины»

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и представленных документов Дерябина Александра Андреевича, Ковалева Олега Викторовича от 20.05.2024, на основании заключения по результатам проведения общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 66:08:0805005:147, расположенного по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Урицкого, дом № 126, в зоне Ж-1А «Жилая зона индивидуальной застройки в городских населенных пунктах» - «магазины», рекомендаций комиссии по землепользованию и застройке Верхнесалдинского городского округа от 28.05.2024, в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа, утвержденными решением Думы городского округа от 28.08.2019 № 214 «Об утверждении

Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа в новой редакции» (в редакции решений Думы городского округа от 30.09.2020 № 302, от 22.11.2022 № 12),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать Дерябину Александру Андреевичу и Ковалю Олегу Викторовичу в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 66:08:0805005:147, расположенного по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Урицкого, дом № 126, в зоне Ж-1А «Жилая зона индивидуальной застройки в городских населенных пунктах» - «магазины», в городе Верхняя Салда, в связи с негативным отношением участников общественных обсуждений к предложенному заявителем изменению разрешенного вида использования земельного участка.

2. Разъяснить Дерябину А.А, Ковалю О.В., что настоящее постановление может быть обжаловано в судебном порядке.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества администрации Верхнесалдинского городского округа Н.С. Зыкова.

Глава Верхнесалдинского

городского округа А.В. Маслов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 12.07.2024 № 1526

Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2024 году субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа

В соответствии со статьей 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления в 2024 году субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Создать Комиссию по предоставлению субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа.

3. Утвердить состав Комиссии по предоставлению субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории Верхнесалдинского

городского округа (прилагается).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

Глава Верхнесалдинского

городского округа А.В. Маслов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.07.2024 № 1526

«Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2024 году субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления в 2024 году субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа

Глава 1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Положение о порядке предоставления в 2024 году субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа (далее - Положение) определяет цели, условия, процедуру предоставления из средств бюджета Верхнесалдинского городского округа субсидий на возмещение части фактически понесенных затрат садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям (далее - некоммерческие организации), расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа (далее - субсидии) и

порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидий.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности Верхнесалдинского городского округа», утвержденной постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 14.10.2022 № 2686.

3. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа, осуществляются на возмещение части затрат, понесенных:

1) на осуществление работ по ремонту, реконструкции или строительству линий электропередач и систем водоснабжения, по монтажу светильников наружного освещения, а также по подключению к действующим линиям электропередач и системам водоснабжения;

2) на приобретение материально-технических средств, материалов и оборудования для обеспечения работ по ремонту, реконструкции или строительству линий электропередач и систем водоснабжения (включая приобретение оборудования для насосных станций), по монтажу светильников наружного освещения (включая приобретение самих светильников наружного освещения), а также по подключению к действующим линиям электропередач и системам водоснабжения.

4. Главным распорядителем субсидии является администрация Верхнесалдинского городского округа (далее - администрация).

5. Предоставление субсидий на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, осуществляется по результатам проведения отбора некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий из бюджета Верхнесалдинского городского округа.

6. При наличии технической возможности сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Отбор некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидии из бюджета Верхнесалдинского городского округа, проводится на основании заявок, направленных некоммерческими организациями для участия в отборе.

8. Право на получение субсидий имеют некоммерческие организации, занимающиеся садоводством и производством плодоовощной продукции, согласно протоколам собраний.

9. Администрация размещает на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/> и при технической возможности размещает на едином портале объявление о проведении отбора на получение субсидий с указанием:

- 1) сроков проведения отбора;
- 2) даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-ого календарного дня,

следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименования, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты администрации;

4) результатов предоставления субсидии;

5) требований, которым должна соответствовать некоммерческая организация, в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых некоммерческой организацией для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи заявки на участие в отборе на право получения субсидии (далее - заявка) и требований, предъявляемые к форме и содержанию заявки, в соответствии с пунктом 11 настоящего порядка;

7) правил рассмотрения и оценки заявки;

8) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявку;

9) порядка предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого получатель субсидий должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

11) условия признания некоммерческими организациями уклонившимся от заключения соглашения.

12) даты размещения результатов отбора на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://v-salda.ru/>, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. К участию в отборе допускаются некоммерческие организации, соответствующие по состоянию не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в отборе, следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из бюджета Верхнесалдинского городского округа на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Положением;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся

под иностранным влиянием»;

6) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) не является религиозными организациями, политическими партиями, их объединениями и союзами, профессиональными союзами и их объединениями (ассоциациями).

9) участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Верхнесалдинского городского округа субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом округа.

11. Для участия в отборе некоммерческие организации в срок до 01 ноября текущего года представляют в администрацию по адресу: город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 319, заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- 1) заявку на получение субсидии (форма прилагается);
- 2) информационную карту, содержащую сведения о некоммерческой организации (приложение № 2 к настоящему Положению);
- 3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 4) протоколы общих собраний членов некоммерческой организации (собраний уполномоченных) с решением:
 - а) об избрании председателя некоммерческой организации;
 - б) о проведении работ, услуг, предусмотренных в пункте 3 настоящего Положения, выполненных в период с 01 сентября 2023 года по 31 августа 2024 года включительно;
 - в) о сборе целевых взносов, вносимых членами некоммерческой организации на создание или приобретение имущества общего пользования, необходимого для деятельности;
- 5) копии договоров на выполнение работ, на приобретение оборудования, материалов, заключенных в период с 01 сентября 2023 года по 31 августа 2024 года включительно;
- 6) копии счетов, счетов-фактур, накладных (в случае приобретения материально-технических средств, оборудования, материалов), актов выполненных работ, актов приемки-передачи товаров, унифицированных форм;
- 7) копии платежных документов об оплате стоимости работ за счет собственных средств (платежные поручения, кассовые чеки, товарные чеки), ведомостей на выдачу материальных ценностей;
- 8) копии сметной документации (при наличии);
- 9) справку о банковских реквизитах;
- 10) заверенную копию Устава некоммерческой организации;
- 11) справку, подписанную председателем некоммерческой организации, о количестве используемых участков;
- 12) сведения о наличии (отсутствии) задолженности;
- 13) материалы фотофиксации объекта до начала и по факту проведения работ (в случае их завершения).

Заявка и прилагаемые к ней документы представляются

на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат.

Председатель некоммерческой организации несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представленных в целях получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

12. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям на возмещение затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, совершенных в период с 01 сентября 2023 года по 31 августа 2024 года включительно.

13. Одна некоммерческая организация, вправе представить одну заявку, включающую одну или несколько целей.

14. Заявка на участие в отборе может быть отозвана до окончания срока приема заявок на участие в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора, путем направления в администрацию соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.

15. Внесение изменений в заявку на участие в отборе до истечения срока приема заявок на участие в отборе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов).

16. Заявки и прилагаемые к ним документы, поступившие позже установленного в объявлении о проведении отбора срока, не допускаются к участию в отборе.

17. Рассмотрение заявок некоммерческих организаций на предмет их соответствия, установленным в пунктах 10 и 11 настоящего Положения требованиям, осуществляет Комиссия по предоставлению субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа (далее – Комиссия).

18. Состав Комиссии формируется из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

19. Председатель Комиссии:

- 1) возглавляет работу Комиссии;
- 2) руководит деятельностью Комиссии;
- 3) утверждает повестку заседания Комиссии;
- 4) подписывает протоколы заседания Комиссии;
- 5) организует контроль исполнения решений Комиссии.

20. Секретарь Комиссии:

1) обеспечивает доведение информации об условиях и сроках проведения отбора на право получения субсидии из средств бюджета Верхнесалдинского городского округа с указанием времени и места приема заявок на участие в отборе, контактных телефонов для получения устных консультаций по вопросам подготовки документов на участие в отборе;

- 2) обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- 3) оповещает членов Комиссии о проведении заседания Комиссии;
- 4) доводит до членов Комиссии материалы, представленные некоммерческими организациями, подавшими заявки для получения субсидии;
- 5) ведет протокол заседания Комиссии, подписывает протокол заседания Комиссии.

21. Члены Комиссии:

- 1) до заседания Комиссии изучают представленные материалы;
- 2) вносят предложения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии, либо об отклонении заявки.

Члены Комиссии обязаны действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в каждой заявке на участие в отборе и прилагаемых к ней документах.

22. Комиссия рассматривает заявки, представленные некоммерческими организациями, в течение 14 календарных дней со срока, являющегося конечным для подачи заявок, и определяет соответствие представленных документов требованиям настоящего Положения. Затем председатель Комиссии назначает дату, время и место проведения отбора и заседания Комиссии.

23. Заседание Комиссии проводит ее председатель, в случае его отсутствия и по поручению заместитель председателя Комиссии.

24. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

25. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании

Комиссии.

26. На основании рассмотрения заявок Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении некоммерческим организациям субсидии и о размере субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии.

27. Основания отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие некоммерческих организаций требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Положения;

2) несоответствие представленных заявок и документов, требованиям, определенным настоящим Положением, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной информации.

28. Решение Комиссии оформляется в виде протокола, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, на основании которого готовится постановление администрации Верхнесалдинского городского округа об определении Перечня получателей субсидии с указанием суммы каждой некоммерческой организации.

29. Уведомление об отказе в предоставлении субсидии оформляется в письменном виде в течение 2 рабочих дней с момента подписания протокола.

30. Информация о результатах рассмотрения заявок и проведения отбора размещается на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://v-salda.ru/> не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя отбора, включающая следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии (субсидий), с которым заключается Соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), и размер предоставляемой субсидии.

31. Возмещение затрат, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных администрации на предоставление субсидии, и с учетом пункта 34 настоящего Положения.

32. Объем субсидии, предоставляемой участникам отбора, определяется Комиссией.

33. Комиссия вправе, с привлечением специалистов МКУ «Служба городского хозяйства», выезжать в некоммерческие организации с целью проверки и подтверждения фактов проведенных работ.

34. Возмещение затрат, предусмотренных в пункте 3 настоящего Положения, осуществляется в процентном отношении по формуле:

$$P_i = K_{\text{ис.уч.}i} * (P_{\text{м.б.}} / \Sigma K_{\text{ис.уч.}}), \text{ где}$$

P_i – размер субсидии для i -той некоммерческой организации;

$K_{\text{ис.уч.}i}$ – количество используемых участков в i -той некоммерческой организации;

$P_{\text{м.б.}}$ – размер субсидий, предусмотренный в местном бюджете;

$\Sigma K_{\text{ис.уч.}}$ – общее количество используемых участков во всех некоммерческих организациях, вошедших в Перечень.

35. Администрация после определения Перечня получателей субсидии в течение 10 рабочих дней заключает с некоммерческой организацией, прошедшей отбор Соглашение, согласно типовой форме соглашения, утвержденной приказом Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа.

36. Соглашение предусматривает, в том числе:

1) цель предоставления и размер субсидии;

2) условия и сроки (периодичность) перечисления субсидии;

3) значения результата предоставления субсидии;

4) направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

5) запрет приобретения получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета Верхнесалдинского городского округа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения, в том числе ответственность получателя субсидии за недостижение значимых результатов предоставления субсидии;

7) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их Главным распорядителем проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля Верхнесалдинского городского округа соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

9) условия и порядок заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение, а также дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) в соответствии с Типовой формой соглашения о предоставлении субсидии.

37. В случае отказа от заключения Соглашения в течение 10 календарных дней со дня принятия постановления администрации Верхнесалдинского городского округа об определении Перечня получателей субсидии победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

38. Перечисление субсидии осуществляется администрацией на основании заключенного Соглашения, путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, указанной в Соглашении не позднее 10-ого рабочего дня с даты подписания Соглашения.

39. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения Дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

40. При реорганизации получателя субсидии, являющегося в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

41. Показатели результативности не предусмотрены, соответственно отчетность о их достижении не предоставляется.

Глава 3. Возврат субсидии

42. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представленных сведений и документов, определенных в пункте 11 настоящего Положения.

43. При выявлении администрацией, органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушений условий, установленных для предоставления субсидии, а также факта предоставления недостоверных сведений и документов для получения субсидии, субсидии подлежат возврату в местный бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

44. При невозврате субсидии в указанный срок администрация принимает меры по взысканию сумм субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет, в судебном порядке.

Глава 4. Контроль за расходованием средств

45. Проверку за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии получателям осуществляет администрация и Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.07.2024 № 1526

«Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2024 году субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа

Состав комиссии

по предоставлению в 2024 году субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа

1. ДУШИН Андрей Борисович - заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту, председатель комиссии

2. КОЗЛОВА Наталья Владимировна - начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Верхнесалдинского городского округа, заместитель председателя комиссии

3. ЕГОРОВА Алена Александровна - главный специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Верхнесалдинского городского округа, секретарь комиссии

Члены комиссии:

4. ГАЛИЩЕВА Инна Александровна - директор (главный бухгалтер) «МКУ Централизованная бухгалтерия», (по согласованию)

5. ИВАНОВ Никита Валентинович - директор МКУ «Служба городского хозяйства» (по согласованию)

6. СИНЕЛЬНИКОВА Анна Николаевна - начальник юридического отдела администрации Верхнесалдинского городского округа

Приложение № 1

к Положению о порядке предоставления в 2024 году субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа

Заместителю главы Верхнесалдинского городского округа от _____

(наименование)

(ИНН, юридический адрес)

(контактный телефон)

ЗАЯВКА

Просим выделить субсидии из средств бюджета Верхнесалдинского городского округа в _____ году на реализацию мероприятий: (наименование мероприятий)

в размере _____ рублей (_____) рублей.

Субсидии просим перечислить на номер

| № п/п | Проводимые мероприятия | Срок проведения мероприятия (услуг) | Стоимость затрат (услуг), руб. | Сумма запрашиваемых средств, руб. |
|-------|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Выражаем согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Председатель некоммерческой организации _____ (подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных:

1) _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Данное согласие действует бессрочно. В случае неправомерного использования предоставленных данных, согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Приложение № 2

к Положению о порядке предоставления в 2024 году субсидий садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа Информационная карта

| | | |
|---------|---|--|
| 1. | Наименование организации | |
| 2. | ИНН/КПП | |
| 3. | Почтовый индекс | |
| 4. | Адрес юридический | |
| 5. | Адрес фактический | |
| 6. | Телефон, факс | |
| 7. | Фамилия, имя, отчество руководителя, телефон | |
| 8. | Фамилия, имя, отчество бухгалтера, телефон | |
| 9. | Фамилия, имя, отчество членов правления, телефоны: | |
| 9.1. | | |
| 9.2. | | |
| 9.3. | | |
| 9.4. | | |
| 10. | Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) | |
| 11. | Дата регистрации | |
| 12. | Наименование банка | |
| 13. | БИК | |
| 14. | Номер корреспондентского счета | |
| 15. | Номер расчетного счета | |
| 16. | Площадь, га | |
| 17. | Год образования | |
| 18. | Количество отведенных участков | |
| 19. | Количество свободных участков | |
| 20. | Характеристика инженерной инфраструктуры | |
| 21. | Электроснабжение: | |
| 21.1. | мощность воздушной линии электропередачи | |
| 21.1.1. | протяженность воздушной линии электропередачи | |
| 21.1.2. | тип трансформаторной подстанции (мощность, количество) | |
| 21.1.3. | техническое состояние (удовлетворительно/требуется реконструкция) | |
| 21.4. | мощность, приходящая на один садовый участок, кВт | |
| 22. | Водоснабжение: | |
| 22.1. | Наличие скважины для питьевого водоснабжения | |
| 22.2. | Техническое водоснабжение: | |
| 22.3. | наличие скважины и ее производительность в м ³ /час | |
| 22.4. | наличие волонаторной вышки с баком и емкость бака в м ³ | |
| 22.5. | наличие системы забора воды из поверхностных источников и ее производительность в м ³ /час | |
| 23. | протяженность водопровода с указанием диаметра труб | |
| 23.1. | Подача воды из источников водоснабжения (почасовая/круглосуточная) | |
| 23.2. | техническое состояние (удовлетворительно/требуется реконструкция) | |

_____ (наименование должности руководителя) личная подпись

ИОФамилия

дата

1. ФИО _____ подпись

2. ФИО _____ подпись

3. ФИО _____ подпись

4. ФИО _____ подпись

5. ФИО _____ подпись

Данное согласие действует бессрочно. В случае неправомерного использования предоставленных данных, согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 12.07.2024 № 1520 О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2019 № 2916

В соответствии с Уставом Верхнесалдинского городского округа, решениями Думы городского округа от 25.06.2024 № 139 «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 14.12.2023 № 105 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа», (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.07.2015 № 2173, от 11.09.2015 № 2697, от 28.09.2018 № 2594, от 06.08.2021 № 2057, от 03.08.2023 № 1667, от 14.08.2023 № 1745),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2019 №

2916 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 28.01.2020 № 265, от 17.04.2020 № 975, от 22.04.2020 № 986, от 31.07.2020 № 1849, от 25.09.2020 № 2357, от 15.10.2020 № 2477, от 01.12.2020 № 2979, от 28.12.2020 № 3271, от 13.01.2021 № 6, от 06.04.2021 № 968, от 18.10.2021 № 2678, от 28.12.2021 № 3344, от 28.01.2022 № 184, от 20.05.2022 № 1368, от 09.06.2022 № 1663, от 29.07.2022 № 2131, от 07.09.2022 № 2393, от 22.12.2022 № 3256, от 31.01.2023 № 169, от 24.07.2023 № 1571, от 04.10.2023 № 2108, от 19.12.2023 № 2739, от 12.02.2024 № 299, от 07.05.2024 № 1026) (далее - Программа), изменения, изложив приложение № 2 к Программе в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой А.П. Сенчева.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа А.Б. Душин

Приложение к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа

от 12.07.2024 № 1520 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2019 № 2916»
«Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе»

ПЛАН мероприятий по выполнению муниципальной программы Верхнесалдинского городского округа «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе»

| Номер строки | Наименование мероприятия, источники ресурсного обеспечения | Код регионального (муниципального) проекта | Объем расходов за счет всех источников ресурсного обеспечения (тыс. рублей) | | | | | | | | | | Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия |
|--------------|--|--|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--|
| | | | всего | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | Всего по муниципальной программе, в том числе | | 1 403 556,40 | 169 272,60 | 138 682,20 | 157 954,70 | 165 854,60 | 175 115,30 | 180 455,20 | 180 314,80 | 117 953,50 | 117 953,50 | |
| 2 | федеральный бюджет | | 10 132,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 132,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 3 | областной бюджет | | 5 204,50 | 0,00 | 60,00 | 465,50 | 2 862,80 | 1 816,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 4 | местный бюджет | | 1 076 522,00 | 132 033,20 | 91 906,40 | 100 228,50 | 110 447,20 | 145 570,70 | 152 726,80 | 152 586,40 | 95 511,40 | 95 511,40 | |
| 5 | внебюджетные источники | | 311 697,50 | 37 239,40 | 46 715,80 | 57 260,70 | 42 412,20 | 27 728,40 | 27 728,40 | 27 728,40 | 22 442,10 | 22 442,10 | |
| 6 | В том числе на реализацию регионального проекта «Культурная среда» | A1 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 7 | федеральный бюджет | A1 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 8 | областной бюджет | A1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 9 | местный бюджет | A1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 10 | внебюджетные источники | A1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 11 | Всего по мероприятиям, не входящим в состав региональных проектов в том числе: | | 1 393 556,40 | 169 272,60 | 138 682,20 | 157 954,70 | 155 854,60 | 175 115,30 | 180 455,20 | 180 314,80 | 117 953,50 | 117 953,50 | |
| 12 | федеральный бюджет | | 132,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 132,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|----|---|----|--------------|------------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|---|
| 13 | областной бюджет | | 5 204,50 | 0,00 | 60,00 | 465,50 | 2 862,80 | 1 816,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 14 | местный бюджет | | 1 076 522,00 | 132 033,20 | 91 906,40 | 100 228,50 | 110 447,20 | 145 570,70 | 152 726,80 | 152 586,40 | 95 511,40 | 95 511,40 | |
| 15 | внебюджетные источники | | 311 697,50 | 37 239,40 | 46 715,80 | 57 260,70 | 42 412,20 | 27 728,40 | 27 728,40 | 27 728,40 | 22 442,10 | 22 442,10 | |
| 16 | Подпрограмма 1. «Развитие культурно-досуговой деятельности, библиотечного, музейного дела и кинообслуживания населения» | | | | | | | | | | | | |
| 17 | Всего по подпрограмме, в том числе | | 1 007 216,10 | 98 041,60 | 97 208,50 | 115 696,60 | 124 767,80 | 129 449,60 | 132 102,40 | 135 296,60 | 87 326,50 | 87 326,50 | |
| 18 | федеральный бюджет | | 10 132,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 132,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 19 | областной бюджет | | 4 214,00 | 0,00 | 60,00 | 0,00 | 2 337,80 | 1 816,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 20 | местный бюджет | | 726 761,50 | 69 152,20 | 57 377,40 | 67 005,50 | 75 915,40 | 103 170,00 | 107 639,00 | 110 833,20 | 67 834,40 | 67 834,40 | |
| 21 | внебюджетные источники | | 266 108,20 | 28 889,40 | 39 771,10 | 48 691,10 | 36 382,20 | 24 463,40 | 24 463,40 | 24 463,40 | 19 492,10 | 19 492,10 | |
| 22 | В том числе на реализацию регионального проекта «Культурная среда» | A1 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 23 | федеральный бюджет | A1 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 24 | областной бюджет | A1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 25 | местный бюджет | A1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 26 | внебюджетные источники | A1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 27 | Результат проекта: Переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту | A1 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 28 | федеральный бюджет | A1 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 29 | областной бюджет | A1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 30 | местный бюджет | A1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 31 | внебюджетные источники | A1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 32 | Мероприятие А1. Создание модельных муниципальных библиотек на условиях софинансирования из федерального бюджета, всего, из них: | | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.1.1.23, 2.2.5.1 (24,38) |
| 33 | федеральный бюджет | | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 34 | областной бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 35 | местный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 36 | внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 37 | Всего по мероприятиям, не входящим в состав региональных (муниципальных) проектов в том числе: | | 997 216,10 | 98 041,60 | 97 208,50 | 115 696,60 | 114 767,80 | 129 449,60 | 132 102,40 | 135 296,60 | 87 326,50 | 87 326,50 | |
| 38 | федеральный бюджет | | 132,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 132,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 39 | областной бюджет | | 4 214,00 | 0,00 | 60,00 | 0,00 | 2 337,80 | 1 816,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 40 | местный бюджет | | 726 761,50 | 69 152,20 | 57 377,40 | 67 005,50 | 75 915,40 | 103 170,00 | 107 639,00 | 110 833,20 | 67 834,40 | 67 834,40 | |
| 41 | внебюджетные источники | | 266 108,20 | 28 889,40 | 39 771,10 | 48 691,10 | 36 382,20 | 24 463,40 | 24 463,40 | 24 463,40 | 19 492,10 | 19 492,10 | |
| 42 | Мероприятие 1. Организация деятельности муниципальных музеев, приобретение и хранение музейных предметов и музейных коллекций, всего, из них: | | 71 366,30 | 5 860,00 | 6 675,20 | 7 044,70 | 8 141,20 | 8 943,70 | 9 719,60 | 10 009,90 | 7 486,00 | 7 486,00 | 1.1.1.2, 1.1.1.9, 1.1.1.14, 1.1.1.16- 1.1.1.19, 1.1.2.1-1.1.2.2, 2.2.4.1-2.2.4.2, 2.2.5.1 (2, 9, 14, 15, 16, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|-----|--|---|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------------------|
| 109 | областной бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 110 | местный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 111 | внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 112 | Мероприятие 24. Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов на условиях софинансирования из федерального бюджета, всего, из них: | | 378,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 378,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.1.1.16, 2.2.5.1 (24, 26) |
| 113 | федеральный бюджет | | 132,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 132,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 114 | областной бюджет | | 56,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 56,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 115 | местный бюджет | | 189,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 189,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 116 | внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 117 | Мероприятие 27. Обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников, всего, из них: | | 2 281,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 281,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.1.1.19, 2.2.4.1 (23, 30) |
| 118 | федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 119 | областной бюджет | | 2 281,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 281,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 120 | местный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 121 | внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 122 | Мероприятие 28. Ремонт зданий и помещений муниципальных учреждений культуры, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, всего, из них: | | 2 270,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 270,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.1.1.24 (39) |
| 123 | федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 124 | областной бюджет | | 1 816,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 816,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 125 | местный бюджет | | 454,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 454,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 126 | внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 127 | Подпрограмма 2. «Развитие образования в сфере культуры» | | | | | | | | | | | | |
| 128 | Всего по подпрограмме, в том числе | | 396 340,30 | 71 231,00 | 41 473,70 | 42 258,10 | 41 086,80 | 45 665,70 | 48 352,80 | 45 018,20 | 30 627,00 | 30 627,00 | |
| 129 | федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 130 | областной бюджет | | 990,50 | 0,00 | 0,00 | 465,50 | 525,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 131 | местный бюджет | | 349 760,50 | 62 881,00 | 34 529,00 | 33 223,00 | 34 531,80 | 42 400,70 | 45 087,80 | 41 753,20 | 27 677,00 | 27 677,00 | |
| 132 | внебюджетные источники | | 45 589,30 | 8 350,00 | 6 944,70 | 8 569,60 | 6 030,00 | 3 265,00 | 3 265,00 | 3 265,00 | 2 950,00 | 2 950,00 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|-----|--|---|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|
| 133 | Всего по мероприятиям, не входящим в состав региональных (муниципальных) проектов в том числе: | | 396 340,30 | 71 231,00 | 41 473,70 | 42 258,10 | 41 086,80 | 45 665,70 | 48 352,80 | 45 018,20 | 30 627,00 | 30 627,00 | |
| 134 | федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 135 | областной бюджет | | 990,50 | 0,00 | 0,00 | 465,50 | 525,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 136 | местный бюджет | | 349 760,50 | 62 881,00 | 34 529,00 | 33 223,00 | 34 531,80 | 42 400,70 | 45 087,80 | 41 753,20 | 27 677,00 | 27 677,00 | |
| 137 | внебюджетные источники | | 45 589,30 | 8 350,00 | 6 944,70 | 8 569,60 | 6 030,00 | 3 265,00 | 3 265,00 | 3 265,00 | 2 950,00 | 2 950,00 | |
| 138 | Мероприятие 6. Организация деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры, всего, из них: | | 374 403,40 | 65 833,00 | 39 805,30 | 39 101,00 | 38 466,10 | 41 238,90 | 45 098,80 | 43 606,30 | 30 627,00 | 30 627,00 | 1.1.1.16-1.1.1.19, 2.2.3.1-2.2.3.6, 2.2.4.2 (17, 18, 19, 20, 21, 22, 26, 27, 28, 29, 30) |
| 139 | федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 140 | областной бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 141 | местный бюджет | | 328 814,10 | 57 483,00 | 32 860,60 | 30 531,40 | 32 436,10 | 37 973,90 | 41 833,80 | 40 341,30 | 27 677,00 | 27 677,00 | |
| 142 | внебюджетные источники | | 45 589,30 | 8 350,00 | 6 944,70 | 8 569,60 | 6 030,00 | 3 265,00 | 3 265,00 | 3 265,00 | 2 950,00 | 2 950,00 | |
| 143 | Мероприятие 7. Организация проведения капитальных и текущих ремонтов муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры, приведение в соответствие с требованиями норм пожарной безопасности и санитарного законодательства, всего, из них: | | 7 061,20 | 1 777,30 | 1 668,40 | 682,10 | 190,20 | 901,10 | 1 842,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.2.3.5-2.2.3.6, 2.2.3.9-2.2.3.10 (21, 22, 36, 37) |
| 144 | федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 145 | областной бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 146 | местный бюджет | | 7 061,20 | 1 777,30 | 1 668,40 | 682,10 | 190,20 | 901,10 | 1 842,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 147 | внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 149 | Мероприятие 8. Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры, всего, из них: | | 810,40 | 810,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.1.1.16, 2.2.3.1-2.2.3.6 (17, 18, 19, 20, 21, 22, 26) |
| 150 | федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 151 | областной бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 152 | местный бюджет | | 810,40 | 810,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 153 | внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 154 | Мероприятие 9. Мероприятия, направленные на повышение безопасности учреждений дополнительного образования сферы культуры, всего, из них: | | 8 174,00 | 0,00 | 0,00 | 1 544,00 | 1 380,50 | 2 425,70 | 1 411,90 | 1 411,90 | 0,00 | 0,00 | 2.2.3.1-2.2.3.6, 2.2.3.8 (17, 18, 19, 20, 21, 22, 32) |
| 154 | федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 156 | областной бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 157 | местный бюджет | | 8 174,00 | 0,00 | 0,00 | 1 544,00 | 1 380,50 | 2 425,70 | 1 411,90 | 1 411,90 | 0,00 | 0,00 | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|------|--|---|--------|------|------|------|--------|--------|------|------|------|------|--------------|
| 248 | Мероприятие 26. Внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Верхнесалдинского городского округа: инициативный проект «Живи в веках, моя Россия!», всего, из них: | | 650,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 650,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.2.3.7 (31) |
| 249 | федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 250 | областной бюджет | | 325,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 325,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 251 | местный бюджет | | 325,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 325,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 252- | внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 253 | Мероприятие 26.1. Внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Верхнесалдинского городского округа: инициативный проект «Живи в веках, моя Россия!» за счет средств местного бюджета, из них: | | 130,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 130,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 254 | федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 255 | областной бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 256 | местный бюджет | | 130,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 130,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 257 | внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 258 | Мероприятие 26.2. Внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Верхнесалдинского городского округа: инициативный проект «Живи в веках, моя Россия!» за счет инициативных платежей, из них: | | 195,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 195,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 258 | федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 260 | областной бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 261 | местный бюджет | | 195,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 195,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 262 | внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 263 | Мероприятие 26.3. Внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Верхнесалдинского городского округа: инициативный проект «Живи в веках, моя Россия!» за счет средств областного бюджета, из них: | | 325,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 325,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 264 | федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 265 | областной бюджет | | 325,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 325,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 266 | местный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 267 | внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 268 | Мероприятие 29. Внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Верхнесалдинского городского округа: инициативный проект «Искусство театра», всего, из них: | | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.2.3.7 (31) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|-----|---|---|--------|------|------|------|------|--------|------|------|------|------|----|
| 293 | Мероприятие 30.2. Внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Верхнесалдинского городского округа: инициативный проект «Моя семья: от А до Я!» за счет инициативных платежей, из них: | | 510,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 510,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 294 | федеральный бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 295 | областной бюджет | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 296 | местный бюджет | | 510,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 510,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 297 | внебюджетные источники | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 12.07.2024_ №1525_

О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 05.09.2023 № 1872 «Об утверждении Перечней видов обязательных работ, объектов для отбывания уголовного наказания осужденными в виде обязательных работ и мест отбывания наказания в виде исправительных работ на территории Верхнесалдинского городского округа»

Руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа, Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», принимая во внимание протест Верхнесалдинской городской прокуратуры от 28.06.2024 № 02-11-24,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 05.09.2023 № 1872 «Об утверждении Перечней видов обязательных работ, объектов для отбывания уголовного наказания осужденными в виде обязательных работ и мест отбывания наказания в виде исправительных работ на территории Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 10.04.2024 № 787) следующие изменения:

1) Перечень объектов, определенных для отбывания уголовного наказания осужденными к обязательным работам на территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа А.Б. Душин

Приложение

к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.07.2024_ №1525_

«О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 05.09.2023 № 1872 «Об утверждении Перечней видов обязательных работ, объектов для отбывания уголовного наказания осужденными в виде обязательных работ и мест отбывания наказания в виде исправительных работ на территории Верхнесалдинского городского округа»

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов, определенных для отбывания уголовного наказания осужденными к обязательным работам на территории Верхнесалдинского городского округа

- Муниципальное унитарное предприятие Верхнесалдинского городского округа «Верхнесалдинские коммунальные системы».
- Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства».
- Общество с ограниченной ответственностью «Халцедон».
- Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 15.07.2024 №1546

О подготовке проекта межевания территории

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа, утвержденными решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 28.08.2019 № 214 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа в новой редакции», административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке проектов планировки и проектов межевания территории Верхнесалдинского городского округа», утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 31.10.2022 № 2851 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории»,

Уставом Верхнесалдинского городского округа, в связи с поступившим обращением ООО «Ресурс» от 08.07.2024 № б/н,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о подготовке проекта межевания территории в границах улиц Энгельса, Евстигнеева, 25 Октября.

2. Разрешить ООО «Ресурс» подготовить проект межевания территории в границах улиц Энгельса, Евстигнеева, 25 Октября в целях перераспределения земельного участка с кадастровым номером 66:08:0801009:679, расположенного по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, 23а.

3. Установить, что физические и юридические лица вправе представить свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по проекту межевания территории в Управление архитектуры, градостроительства и муниципального имущества

администрации Верхнесалдинского городского округа по адресу: 624760, город Верхняя Салда, улица Энгельса, дом № 46, кабинет № 101.

4. Рекомендовать ООО «Ресурс» представить в Управление архитектуры, градостроительства и муниципального имущества администрации Верхнесалдинского городского округа проект межевания территории в границах улиц Энгельса, Евстигнеева, 25 Октября, подготовленный в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, в срок до 30 сентября 2024 года.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном

издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Верхнесалдинского городского округа Н.С. Зыкова.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа **А.Б. Душин**

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СООБЩАЕТ:

10 июля 2024 года Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды объектов муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа провела процедуру рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе на право заключения договора аренды объекта муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа:

Лот № 1 - нежилое здание с кадастровым номером 66:08:0802011:225, количество этажей 1, в том числе подземных этажей 1, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Спортивная, дом № 13, корпус № 1, площадью 757,4 кв. м. на земельном участке с кадастровым

номером 66:08:0802009:1227.

Объявить аукцион по лоту № 1 несостоявшимся в связи с отсутствием поданных по ним заявок.

Повторно объявить о проведении нового аукциона на право заключения договора аренды объекта муниципальной собственности Верхнесалдинского городского округа – нежилое здание с кадастровым номером 66:08:0802011:225, количество этажей 1, в том числе подземных этажей 1, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Спортивная, дом № 13, корпус № 1, площадью 757,4 кв. м. на земельном участке с кадастровым номером 66:08:0802009:1227.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Администрация Верхнесалдинского городского округа информирует о возможности предоставления:

1) земельного участка ориентировочной площадью 1500 кв. метров (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, микрорайон «Мельничный», участок № 37, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в собственность вышеуказанного земельного участка, вправе в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения в «Салдинской газете» и размещении на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru (поиск информации по организатору торгов - «Администрация Верхнесалдинского городского округа»), официальном сайте Верхнесалдинского городского округа www.v-salda.ru (поиск информации в разделе «Городская среда/Имущество, земля, наружная реклама») подавать в Администрацию Верхнесалдинского городского округа (Управление архитектуры, градостроительства и муниципального имущества) заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления о намерении участия в аукционе принимаются в рабочее время администрации ВСГО по адресу: Свердловская область, г.Верхняя Салда, ул.Энгельса 46, кабинет № 103.

Дата начала приема заявлений – 22 июля 2024.

Дата окончания приема заявлений – 26 августа 2024.

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе подаются при личном обращении (в т.ч. через МФЦ «Мои документы») либо по электронной почте, начиная с опубликованной даты начала приема заявлений до даты окончания приема заявлений. При личном обращении гражданином предъявляется паспорт, при направлении заявления по электронной почте к заявлению прилагается копия паспорта. Заявления о намерении участвовать в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю.

Ознакомление со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, в рабочее время администрации Верхнесалдинского городского округа, по адресу: Свердловская область, г.Верхняя Салда, ул.Энгельса 46, кабинет № 103.

Осмотр земельного участка гражданами, заинтересованными в приобретении земельного участка, производится самостоятельно.

Режим работы администрации Верхнесалдинского городского округа: понедельник – четверг, с 8 до 17 часов, пятница с 8 до 16 часов, перерыв с 13 до 14 часов местного времени). Телефон для справок (34345) 5-34-50. Адрес электронной почты: arch@v-salda.ru, mayorova@v-salda.ru.

Сообщение для физических и юридических лиц о принятии решения о подготовке проекта межевания территории в границах улиц Энгельса, Евстигнеева, 25 Октября Администрацией городского округа принято решение о подготовке проекта межевания территории в границах улиц Энгельса, Евстигнеева, 25 Октября в целях перераспределения земельного участка с кадастровым номером 66:08:0801009:679, расположенного по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Энгельса, 23а. Ответственное лицо: ООО «Ресурс».

Предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по межеванию территории необходимо направлять в администрацию Верхнесалдинского городского округа по адресу: г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 46, кабинет № 101 (график работы: понедельник - четверг с 08.00 до 18.15 часов (без перерыва), пятница с 08.00 до 16.00 часов (без перерыва), суббота, воскресенье - выходные дни).

Также предложения можно направлять на адрес электронной почты: arch@v-salda.ru.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 16.07.2024 №1548

О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 01.02.2024 № 247 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей на территории Верхнесалдинского городского округа в каникулярное время в 2024 году»

В соответствии с решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», обращением руководителя Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Дислокацию оздоровительных лагерей, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа, в летние каникулы 2024 года, утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 01.02.2024 № 247 «О мерах

по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей на территории Верхнесалдинского городского округа в каникулярное время в 2024 году» изложив таблицу «Загородный оздоровительный лагерь, подведомственный Управлению образования администрации Верхнесалдинского городского

округа» в новой редакции:

«
Загородный оздоровительный лагерь, подведомственный Управлению образования администрации Верхнесалдинского городского округа

| № п/п | Название лагеря | 1 смена | 2 смена | 3 смена | 4 смена | 5 смена | Всего человек |
|-------|---|--|--|--|--|--|---------------|
| 1. | Загородный оздоровительный лагерь «Лесная сказка» | 03.06.2024-16.06.2024, 14 дней, 223 чел. | 18.06.2024-01.07.2024, 14 дней, 224 чел. | 03.07.2024-23.07.2024, 21 день, 226 чел. | 25.07.2024-14.08.2024, 21 день, 226 чел. | 16.08.2024-29.08.2024, 14 дней, 155 чел. | 1 054 |

».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания

и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 03 июня 2024 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы Верхнесалдинского городского округа А.Б. Душин



15 -21 июля Неделя сохранения здоровья головного мозга. Если вы болели COVID-19 и у вас сохраняются следующие симптомы - слабость, тяжесть в грудной клетке, головные боли, нарушения сна, депрессия, снижение когнитивных функций, тревожность, нарушение памяти, внимания, мышления, - скорее всего у вас постковидный синдром. Вероятность постковидного синдрома возрастает с возрастом и нередко усиливает уже имеющиеся проблемы. При обнаружении симптомов постковидного синдрома необходимо, не откладывая, обратиться за медицинской помощью. Что будет, если постковидный синдром оставить без внимания? К сожалению, все патологии, возникающие в рамках постковидных нарушений, не имеют тенденции к самоизлечению. Поэтому не приходится надеяться, что «отболит», «откружится», «сейчас полежу и наутро буду здоровым». С постковидом этот номер не проходит. Медики Свердловской области напоминают, что для лиц, переболевших коронавирусом, проводится углубленная диспансеризация. Обследования по диспансеризации проводятся во взрослой поликлинике ЦГБ, в кабинете профилактических осмотров (№305). Понедельник, вторник, четверг, пятница – с 8 до 16 часов, среда – с 8 до 19 часов. Телефоны кабинета диспансеризации : 5-25-70, 89809300371.

За выходные дни на водоемах Свердловской области погибли четыре человека, из них один ребенок
МЧС России напоминает: вода ошибок не прощает!

Запомни:

- купайся только в оборудованных местах.
Там дежурят спасатели;
- не оставляй детей без присмотра вблизи водоемов.
Ты можешь не успеть...;
- не заходи в воду в нетрезвом состоянии. Алкоголь тормозит движения рук и ног, сбивает темп дыхания.

Ваша безопасность - ваша ответственность!

#9ПСО #МЧС #Безопасность_на_воде



ЭКСПЕДИЦИЯ В ГЛУБЬ ВЕКОВ

Жарким июльским днем команда уральских краеведов побывала на стоянках первобытного человека. Они расположились на берегах древнего Юрьинского озера в районе поселка Басьяновский, где находятся археологические памятники, насчитывающие девять тысяч лет.

Сегодня на месте мезолитических и неолитических поселений люди не живут, здесь тихо и спокойно. Шелестят листвой могучие деревья, на сотни километров вокруг простираются вольные луга, звонко бурлит пенный исток древней реки Юрьи, хранящей память веков.

Историки, журналисты, музейщики, педагоги дополнительного образования из Нижнего Тагила, Верхней, Нижней Салды, руководители школы № 12 поселка Басьяновский познакомились с историей одного из первых памятников каменного века на территории России – знаменитым Кокшаровским холмом. Возглавил экспедицию доктор исторических наук, профессор и археолог Юрий Борисович Сериков.

Ученый поведал о многолетних раскопках, которые начались еще в XIX веке, рассказал об особенностях древнего поселения, о басьяновской керамике,



орудиях труда и охоты.

Северная стоянка оказалось труднодоступной для посещения, но участники экспедиции её покорили. «Юрьино – 4» предстало в первозданной красе, какую открыл и созерцал человек и в 1972 году.

Это был интересный и познавательный маршрут, погружение вглубь веков.

Участники похода ощутили атмосферу времени и бесконечную ценность Тагильского края. Все начинается с истоков. В дар школьному музею Юрий Сериков преподнес авторские книги о культовых памятниках и первобытном искусстве Урала.

*Ольга Толстоброва (Неверова)
Фото Ирины Лучниковой*

СКАЖИ
НЕТ
КОРРУПЦИИ



СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ

+7 343 229 05 11



РАЗОВАЯ ВЫПЛАТА ДО

600 000 ₽

- Кредитные и налоговые каникулы

- Бюджетные места для детей в вузах

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ВЫПЛАТА ОТ

210 000 ₽

- Бесплатные путевки в детские лагеря

РЕГИОНАЛЬНЫЕ МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ

ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ДЕНЕЖНАЯ ВЫПЛАТА:

- В размере 20 тыс. рублей – детям (на каждого ребенка) гражданина, заключившего контракт;
- В размере 400 тыс. рублей – семье гражданина, заключившего в период с 15 июня по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы.

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ

- Единовременная выплата при подписании контракта – 195 тыс. рублей;
- Денежное довольствие от 210 тыс. рублей в месяц (в зависимости от воинского звания, должности и выслуги лет).

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ

- Организация отдыха для детей военнослужащих в оздоровительных лагерях;
- Обеспечение бесплатным горячим питанием в школах (завтрак или обед) детей военнослужащих;
- Внеочередное оказание медицинской помощи военнослужащим и членам их семей;
- Компенсация стоимости проезда по территории Свердловской области военнослужащим;
- Льготная газификация дома, компенсация до 90% стоимости.

Распространяется бесплатно

Учредители: Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу.
Свидетельство о регистрации
ПИ No ТУ66-01404 от 29 декабря 2014 года.

Главный редактор: А.А. Терентьева

Редактор: И.М. Лучникова

Тираж 700 экз.

Отпечатано: в ООО «Типография Нижнетагильская» 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.
Номер заказа 23955

Подписано в печать:

по графику и фактически —17.07.2024 в 17:00

Адрес издателя:

Муниципальное казённое учреждение «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46 E-mail: sg@v-salda.ru